

## แบบรายงานสรุปผลการนิเทศสอนงาน

1. ผู้นิเทศสอนงาน.....ตำแหน่ง.....

2. วันที่ดำเนินการนิเทศ.....ครั้งที่.....

3. ประเด็นในการนิเทศสอนงาน

.....

.....

4. วัตถุประสงค์การนิเทศสอนงาน

.....

.....

5. วิธีนิเทศสอนงาน/กิจกรรมการนิเทศ

.....

.....

6. ผลการดำเนินงานนิเทศสอนงาน

.....

.....

7. ประเด็นปัญหาที่พบ / การแก้ไขปัญหาของครูฝึก/หน่วยฝึก

.....

.....

8. ประเด็นที่เป็นประโยชน์/ความประทับใจ

.....

.....

9. สิ่งที่เอื้อต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของครูฝึก

.....

.....

10. ความต้องการสนับสนุนจากหน่วยฝึก/หน่วยงานส่วนกลาง

.....

.....

.....ผู้รายงาน

( )

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....