**แบบบันทึกการให้คำปรึกษา/คำแนะนำผู้รับการฝึก**

**ชื่อหน่วยงาน...................................................................................**

**การฝึกเตรียมเข้าทำงาน หลักสูตร..........................................................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วันที่** | **ชื่อ-สกุล** | **ประเด็นที่ขอคำปรึกษา/คำแนะนำ** | **การให้คำปรึกษา/คำแนะนำ** | **ผู้ให้คำปรึกษา** | **ผู้ควบคุม** | **หมายเหตุ** |
| 10/01/65 | นายก่อ รักดี | การหาแหล่งงานในจังหวัดใกล้เคียง | ตรวจสอบดูข้อมูลตำแหน่งงานว่างได้ที่ เว็บไซด์หรือติดต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัด | นาย......................  ลงชื่อ....................  ตำแหน่ง.............. | นาย.....................  ลงชื่อ...................  ตำแหน่ง.............. | - |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** ผู้ให้คำปรึกษา ได้แก่ ครูฝึก หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่ายหัวหน้าฝ่ายหรือผู้อำนวยการกลุ่มงาน